



FICHA-REQUERIMENTO DE FORMATURA - INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- 1º- Entregar a Ficha-Requerimento de Formatura, devidamente preenchida, na Central de Atendimento ao Aluno, prédio 15, anexando os documentos necessários (RG Civil ou CTPS ou carteira de conselho).
- 2º- Para alunos do curso de Direito, informar no quadro correspondente o número da turma na qual irá colar grau.
- 3º- É importante que todos os dados contidos no documento oficial de identidade entregue pelo requerente estejam corretos (nome, naturalidade e data de nascimento), **pois estas informações serão utilizadas para a confecção do Diploma e seu posterior registro.**
- 4º- Em caso de alteração do nome, anexar documento já alterado.
- 5º- **Para os alunos que forem colar grau em gabinete, os mesmos devem pagar a taxa no setor financeiro e entregar o comprovante na secretaria do curso.**
- 6º- Conferir junto à Secretaria da sua Faculdade/Escola, a partir de **20/06**, a resposta dos pedidos de colação de grau.
- 7º- Os alunos cujos pedidos foram indeferidos deverão comparecer à Central de Atendimento ao Aluno/Setor Acadêmico para providências.
- 8º- A liberação do Certificado de Conclusão (Histórico Escolar) ocorrerá **5 dias úteis** após a colação de grau. No caso das formaturas em Gabinete a liberação ocorrerá 15 dias úteis após a colação de grau.
- 9º- Os Diplomas estarão disponíveis **7 dias úteis** após a colação de grau. No caso das formaturas em Gabinete a liberação ocorrerá 15 dias úteis após a colação de grau.
- 10º- **O Certificado de Conclusão e Diploma, somente serão liberados a terceiros devidamente habilitados, munidos de autorização simples, por escrito, assinada conforme cópia do documento oficial de identidade que deve ser anexado.**

COMPROVANTE DO ALUNO

NOME

Porto Alegre, ____ / ____ / 20____

Assinatura e Carimbo do Atendente

CRA – 031 – A

PUCRS



Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul

PRÓ-REITORIA ACADÊMICA
COORDENADORIA DE REGISTRO ACADÊMICO

FICHA-REQUERIMENTO DE FORMATURA

ANO 2017 SEMESTRE 1

NOME COMPLETO CONFORME DOCUMENTO A SER ANEXADO

COLAÇÃO DE GRAU:

DATA DE NASCIMENTO

<input type="checkbox"/>	TURMA _____ (SOMENTE PARA ALUNOS DO CURSO DE DIREITO)	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>
--------------------------	-------------------------------------------------------	----------------------	---	----------------------	---	----------------------

<input type="checkbox"/>	GABINETE (PAGAR TAXA NO SETOR FINANCEIRO E ENTREGAR O COMPROVANTE NA SECRETARIA DO CURSO)
--------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

<input type="checkbox"/>	VOCÊ JÁ POSSUI DIPLOMA DE CURSO SUPERIOR EM PEDAGOGIA?
--------------------------	--------------------------------------------------------

MATRÍCULA

DV

CIDADE ONDE NASCEU

NACIONALIDADE

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

CURSO

HABILITAÇÃO / ÊNFASE / LINHA DE FORMAÇÃO

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

CELULAR (COM DDD):

TELEFONE (COM DDD):

ENDEREÇO ELETRÔNICO (E-MAIL LEGÍVEL EM LETRA DE FORMA) :

<input type="text"/>
<input type="text"/>

VOCÊ CONCLUIU O ENSINO MÉDIO EM COLÉGIO MARISTA?

() SIM

() NÃO

EM QUAL COLÉGIO?

() APARECIDA

() ASSUNÇÃO

() CHAMPAGNAT

() CONCEIÇÃO

() GRAÇAS

() IPANEMA

() JOÃO PAULO II

() MARIA

IMACULADA

() MEDIANEIRA

() PIO XII

() ROQUE GONÇALVES

() ROSÁRIO

() SANTA MARIA

() SANT'ANA

() SANTO ÂNGELO

() SÃO FRANCISCO

() SÃO LUIZ

() SÃO PEDRO

() SANTA MARTA

() VETTORELLO

() COLÉGIO MARISTA IRMÃO JAIME BIAZUS

() OUTROS _____

() COLÉGIO MARISTA SÃO MARCELINO CHAMPAGNAT

ESTOU CIENTE DE QUE:

O PRAZO MÁXIMO PARA ENTREGA DESTE PEDIDO SÃO 10 DIAS ANTES DA DATA DA COLAÇÃO DE GRAU (TURMA OU EM GABINETE).

O DIPLOMA SERÁ CONFECCIONADO COM BASE NOS DADOS AQUI CONTIDOS E EM CONFORMIDADE COM A DOCUMENTAÇÃO ENTREGUE.

ALTERAÇÕES POSTERIORES ACARRETARÃO À COBRANÇA DA TAXA REFERENTE A EMISSÃO DE NOVOS DOCUMENTOS POR PARTE DO REQUERENTE.

Porto Alegre, ____ / ____ / 20____

Assinatura do requerente

Assinatura e carimbo do atendente